

Referat af bestyrelsesmøde i Frivilligcenter Rudersdal, den 24. marts kl. 15.00 – 17.00, lokale 220

Deltagere: Preben Etwil, Lene Juhl Stener, Anne Sofie Kvist, Anette Rosholm, Nada Naanaah, Mette Langkjær, Lone Sandberg, Jack Otto Kristensen, Lisbeth Eckhardt-Hansen

Afbud: Per T. Christensen

Dagsorden

1. Preben bød velkommen og blev valgt som ordstyrer
2. Dagsorden blev godkendt
3. **Orientering** fra forretningsudvalget
 - a. Personalsituationen – Maya Maria Raunsholt i 4 ugers virksomhedspraktik til d. 7. april.
Michael stopper efter 4 ugers virksomhedspraktik.
4. **Ukraine**

Bestyrelsen blev orienteret om udviklingen i frivillig taskforcen for Ukraine. Status for udviklingen eftersendes. Bestyrelsen drøftede situationen, som er historisk i Frivilligcentret, fordi der er så mange nye frivillige kræfter, der melder sig på en gang. Enighed om at det er et stort og uegennyttigt engagement fra eksisterende foreninger og de nye frivillige kræfter, som har meget stor værdi. Enighed om at Frivilligcentret bør fortsætte med koordination og hjælpe det nye i gang. Men opgaven er så stor, at det forudsætter at der er en bevilling til en frivilligkoordinator. Frivilligcentret har søgt kommunen om finansiering.
5. **Årsregnskab**

Bestyrelsen drøftede årsregnskabet. Enighed om at hensætte 40.000 kroner til investering i IT, da vi ikke kunne bruge pengene i år grundet svigtende leverancer af fiber fra TDC. Lene bemærkede formuleringen i revisionsprotokollatet 3. særlige forhold, hvor det bemærkes, at der er begrænset intern kontrol. Bestyrelsen kan godt leve med bemærkningen, da der er begrænsede medarbejdere. Bestyrelsen gav Lene mandat til at tale med revisor om, hvad der skal til for at ændre formuleringen og skærpe sikkerheden. Det blev besluttet at formanden og kassere godkender ledelsesberetningen.
6. **Generalforsamling den 26. april 2022**

Bestyrelsen drøftede generalforsamlingen. Enighed om at det er et godt program med borgmesteren som taler. Vi sender foreningerne en påmindelse – også om at det er tid til at betale kontingent

7. Selvevaluering

Bestyrelsen drøftede selvevaluering. Enighed om at vi har nået utroligt meget og at det er et godt papir. Preben kigger de vurderende afsnit igennem og sender kommentarer til Lisbeth.

8. Siden sidst

Vedlagt kalender med status over aktiviteter i 2021 til orientering.

- a. Borgermøde for frivillige, der gerne vil hjælpe flygtning fra Ukraine – 130 deltagere
- b. Fælles arbejdsdag på Egebæk med 100 deltagere
- c. Ny bisidderordning etableret:
<https://frivilligcentret.dk/selvhaelp/selvhaelpstilbud/bisidder>
- d. Selvhjælpsgruppe om stress afsluttet med 5 gennemførte 9 tilmeldt
- e. Selvhjælpskursus gennemført med Nordsjælland og 6 fra Rudersdal
- f. Temamøde og fortællekoncert: En ny alkoholkultur med 25 deltagere
- g. Foreningsmøde om sociale medier aflyst
- h. Vi deltager i samarbejde om Kulturvenner og Kulturens Rige
- i. Biblioteket inviterer til samarbejde om Verdensmål og Bæredygtighedsdag til oktober
- j. Biblioteket samarbejder med Frivilligcenter og Rusmiddelcenter om forfatterarrangement og oplysning om vores tilbud
- k. Heart2Heart og Inner Wheel nye medlemmer i foreningen
- l. Møde mellem frivillige jobmentorer og jobcentret

9. Kalender til orientering

Udkast til kalender årsplan for 2022 vedlagt

- a. Festlig temadag for seniorfællesskaber – trivsel og glæde den 1. april
- b. Demenskursus – to torsdage i marts/april

10. Næste skridt og evt.

Mødeplan, den 11. maj kl. 16 - 18, den 10. juni kl. 10 – 12 (220) med efterfølgende sommerfrokost, den 6. september kl. 16 – 18 (202), den 26. oktober kl. 16-18 (202) og den 9. december kl. 10 – 12 med efterfølgende julefrokost (202)