

Referat fra bestyrelsesmøde i Frivilligcenter Rudersdal, mødelokalet, onsdag den 30. maj kl. 16.00 – 18.00.

Til stede: Søren, Annette, Kurt, Erik, Lene, Birthe og Lotte

Afbud: Anne, Birthe og Jørgen

Ordstyrer: Annette

Referent: Lotte

Dagsorden:

1. **Præsentationsrunde** (Lene og Erik er nye i vores kreds)
2. **Valg af ordstyrer:** Annette
3. **Godkendelse af dagsorden**
Tilføjelse af punkt om ungdomslederprisen, tilføjes under punkt 5.
4. **Valg af næstformand**
Erik Kristiansen, Røde Kors vælges og indtræder således i forretningsudvalget.
5. **Valg af person til frivilligpris-jury.**
Møde den 1.8. kl. 16-17. Kultursekretariatet.
Annette vælges og deltager i mødet.

Hvem vil vi indstille til prisen?

Lotte skriver indstilling til rundsending

Valg af person til ungdomslederprisens-jury.

Søren deltager. Møde 28.6. kl. 16.30. Kultursekretariatet.
Vi skriver ikke indstilling.

6. Fra forretningsudvalget

a. Regnskab for 1. kvartal – omdelt

b. Personalesituationen.

Claus er nu på 15 timer ugentligt og Marina (jobprøvningspraktikant) 12 timer ugentligt i foreløbigt 3 mdr. Lotte arbejder 34 timer ugentligt. Lotte har 10 års jubilæum. Fejres med morgenmad fredag den 8.6. kl. 9.30. Opgaverne fordeles. Inviterer: bestyrelse, kontorpassere og personale.
Rikke er ansat i Rudersdal Kommune og starter 1.6.

Claus bliver 60 år den 12.6.

- c. **Møde m. formand for Kultur og Fritidsudvalget Kirstine Thrane.**
Præsentation af frivilligcentret (ppt) Vi inviterer Kirstine Thrane til kaffe med cc til forvaltningschefen. Hele bestyrelsen opfordres til at møde.
Forslag: Tirsdag 26.6. efter kl 13, mandag 2.7., tirsdag 3.7. tirsdag 26.6. efter kl 13. Eller 26.6. eller 28.6. Ellers efter 14.8.
Lotte kontakter
- d. **Beskrivelse af "frivilligpleje"**
Forslag Omdøbes til Frivilligcentrets frivilligpolitik. Godkendes med rettelser.
- e. **Mødereferat af konstituerende møde skal underskrives af alle**

7. Persondataforordningen og Frivilligcentret

a. Seminar/kursus den 16. maj.

b. Implementering af forordningen i Frivilligcentret

Indeholder:

- Fortegnelse/overblik:
"Fortegnelse over behandling af personoplysninger Frivilligcenter Rudersdal" godkendes. Suppleres med "procedure for behandling af persondata".
- Privatlivspolitik. Godkendt og lægges på hjemmesiden.
- Databehandleraftaler. Indgået med ITBC, Moesborg (hjemmeside), Bluegarden og Nordea.

Der udarbejdes procedure for databehandling for personalet og frivillige fx ved brud på sikkerheden. Årlig undervisning og opfølgning.

c. Valg af persondataansvarlig

Erik Kristiansen udnævnes som persondataansvarlig.

8. Mulige nye opgaver/ansøgninger om støtte

- a. **PUF om gældsrådgivning**, afventer svar. Forventer ultimo juni.
FRIG, svar medio juni – gældende fra 1.1.2018.
- b. **Vores engagement i Folkemødedag** den 1. september.
Debattema: Har vi ikke alle et ansvar? Hvorfor er det så vanskeligt for indvandrere at få et job?
Lotte skriver debattekst og forsøger at sammensætte et panel.
- c. **Lær at tackle**. Der kan søges 70.000 kr. til 2019. Møde i juni mellem Komite for sundhedsoplysning (NGO), Sundhedschefen og frivilligcentret.

- d. **Frivilligjob.dk.** Samarbejde mellem kommune og frivilligcentret om rekruttering af frivillige via frivilligjob.dk. indeholder aftale om 12.500 kr. i 2018 og 25.000 i 2019 og 2020.
- e. **§ 18 i 2019:** Frivilligcentret søger til (prioriteret rækkefølge) enten gældsrådgivning, eller Lær at tackle-grupper.
- f. **Integrationsarbejdet.** Stor nedgang i nyankomne flygtninge hhv. ca. 12 og 13 personer i 2018 og 2019. Fra 2019 kan Frivilligcentret supporterer integrationsnetværket 2 gange årligt + hjemmesidevedligehold. Der søger ikke §18-midler til understøttelse fremover. Ny samarbejdsmodel ml. integrationsnetværket og kommunen bør justeres.
- g. **Recovery cafeer.** Vi administrerer deres penge i 2018.

9. Igangværende aktiviteter

a. Status

Igangværende aktiviteter

Frivilligcentret:

16.3. Fredagsmatiné med fuldt hus

4.4. Brugerrådsmøde på Mariehøj

12.4. Generalforsamling

16.5 Persondataforordningsmøde med Kultur

15.+22.5. demenskursus med 22 deltagere

Seniormad: Formiddagshold om mandagen (6 gange) og aftenhold om torsdagen (6 gange)

Nye kunst: Inger Egerrup og Merethe Broksø

Tema for pavillon til Nærum Kulturdag, Vedbæk Havnedag og Kulturnatten i

Birkerød: Frivillighedens mange ansigter – et fotoprojekt.

Nye Sociale netværk - PUF

Lotte har overtaget opgaverne i projektet frem til afslutningen af projektet i slutningen af maj:

Karen Blixen Klub – nu omdøbt til Blixen Klubben. Har ca 60 medlemmer. Flytter til Havarthigaarden, da 202 bliver for lille. Er nu selvkørende.

Foredrag for skilsmisseramte v. Marie Ussing den 5.4. 8 deltagere

Ny skilsmissegruppe (selvhjælpsgruppe) etableret efter foredrag for skilsmisseramte.

Infomøder for nye frivillige: 2.5. kl. 16-18. 14 nye frivillige deltog og ca 7 foreningsfrivillige. God stemning. Gentages til efteråret.

Integrationsnetværket (§18-midler)

Der har været afhold møder i hhv. Integrationsforum (lederniveau) 17.5. og i Koordinationsgruppen (mellemliveau) 16.5. Der er sat møder månedsvist i kalenderen i koordinationsgruppen og kvartalsvist i Integrationsforum. Derudover deltager centerleder også i Integrationsnetværksmøderne (hver 2 md). Centerleder faciliterer

møderne i Integrationsnetværket og Koordinationsgruppen (mødeindkaldelser, referat og mødeledelse). Dette skal holdes indenfor 5 timer ugentligt.

b. **Finansieringsudvalg.**

Møde med Kristine Thrane og senere hen Kultur og Fritidsudvalget.

Nye medlemmer: Erik og Lene.

Dårlig timing i forhold lobbyarbejde for øget tilskud pga. presset kommunal økonomi (udligningsordning) og at vi er for sent på den i forhold til 2019.

Kan vi få Birgitte Lundgreen og borgmesteren i tale?

10. Kommende og afholdte møder, kurser o. lign.,

a. **Generalforsamlingen den 12. april**

b. **FriSe netværksmøde i Lyngby** (formand og leder) den 23. maj.

Tema: Nye kvalitetskrav i forhold til FRIG-ansøgning til 2020. Vi er med på alle fronter. Næste møde 13.11. i Furesø.

c. **Sommerfrokost/-middag med besøg på Mothgården.**

15.6. kl. 12-13 og spisning på Gl. Holtegaard. Lotte aftaler omvisning med Mothgården og spisning på Spiseriet.

d. **Fastsættelse af bestyrelsesmøder for resten af året**

Kommende møder:

Tirsdag 21.8.kl 15.30-17.30

Onsdag 24.10. kl. 15.30-17.30

Fredag 7.12 kl. 10-12 og julefrokost kl. 13

Checkoverrækkelse fra Nordea forud for foredrag for Pårørende 31.10. kl. 9.

Lotte laver aftale med banken.

11. Eventuelt